



Nr. 955 Data: 28.08.2026

TABEL

cuprinzând rezultatele obținute la **proba scrisă** pentru ocuparea postului de ocupare a
postului de **Administrator financiar**
de la GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT NR. 25 ORADEA
din **28.08.2026**
1 POST 0,5 normă

Nr. crt.	Nr. înregistrare	Rezultatul probei interviu ADMIS/RESPINS	Punctaj
1.	885	Admis	57,50
2.	886	Admis	96,00
3.	892	Admis	51,50
4.	889	Admis	69,50

- Afișarea rezultatelor, în data de 28.08.2026, ora 12 la avizierul unitatii de invatamant și pe site.
- Depunerea contestațiilor în data de 28.08.2026, ora 13, la secretariatul Grădinitei cu Program Prelungit nr.25 Oradea.

BAREM DE CORECTARE SUBIECTUL II

1. Definiți inventarierea.

10 puncte

Inventarierea elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii reprezintă ansamblul operațiunilor prin care se constată existența tuturor elementelor respective, cantitativ-valoric, după caz, la data la care aceasta se efectuează. Inventarierea are ca scop principal stabilirea situației reale a tuturor elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii ale fiecărei entități, precum și a bunurilor și valorilor deținute cu orice titlu, aparținând altor persoane juridice sau fizice, în vederea întocmirii situațiilor financiare anuale care trebuie să ofere o imagine fidelă a poziției financiare și a performanței entității pentru respectivul exercitiu financiar.

(Ordin Administrație Publică nr.2861/2009 punctul 1(1,2))

2. Precizați care este scopul controlului financiar preventiv.

10 puncte

Controlul financiar preventiv are drept scop identificarea proiectelor de operațiuni care nu respectă condițiile de legalitate și regularitate și/sau, după caz, de încadrare în limitele și destinația creditelor bugetare și de angajament și prin a căror efectuare s-ar prejudicia patrimoniul public și/sau fondurile publice.

În funcție de specificul entității publice, conducătorul acesteia decide exercitarea controlului financiar-preventiv și asupra altor categorii de operațiuni.

(OMFP 923/2014 Anexa nr.1)

3. Enumerați principiile finanțării învățământului preuniversitar.

15 puncte

Principiile finanțării învățământului preuniversitar sunt următoarele:

- | | |
|--|-----|
| a) resursa financiară urmează antepreșcolarul/preșcolarul/elevul; | 1 p |
| b) transparența fundamentării și alocării fondurilor; | 2 p |
| c) echitatea distribuirii fondurilor destinate unui învățământ de calitate; | 2 p |
| d) corelarea volumului de resurse cu nevoile identificate și obiectivele urmărite; | 2 p |
| e) predictibilitatea, prin utilizarea unor mecanisme financiare coerente și stabile; | 2 p |
| f) eficiența utilizării resurselor; | 2 p |

- g) asigurarea veniturilor necesare prin formula de finanțare, pentru unitățile de învățământ preuniversitar, cu personalitate juridică, sub efectiv. 2 p

(Legea 198/2023 Legea învățământului preuniversitar cap.X, secțiunea 1)

4. Potrivit statelor de plată aferente lunii iulie 2026, drepturile datorate personalului

sunt:	- salarii de bază	=	150000
	- spor suprasolicitare	=	2000
	- plata cu ora	=	3000
	- indemnizația de hrană	=	12000
	Total venit brut	=	167000
	- rețineri rate CAR	=	2500
	- rețineri sindicat	=	1100

Efectuați înregistrările contabile privind cheltuiala statului de plată, calculul și plata obligațiilor către bugetul de stat, respectiv plata salariului net prin virament bancar.

20 puncte

1. Cheltuiala statului de plată și calculul contribuțiilor aferente:

$$641 = 421 \quad 167000 \quad 2 \text{ p}$$

Contribuția asiguratorie pentru muncă

$$645 = 43106 \quad 3758 \quad 2 \text{ p}$$

Contribuția asiguraților la fondul de pensii

$$421 = 43102 \quad 41750 \quad 2 \text{ p}$$

Contribuția asiguraților la fondul de sănătate

$$421 = 43104 \quad 16700 \quad 2 \text{ p}$$

$$\text{Impozit pe salarii} \quad 421 = 444 \quad 10855 \quad 2 \text{ p}$$

$$\text{Rețineri rate CAR} \quad 421 = 427 \quad 2500 \quad 2 \text{ p}$$

$$\text{Rețineri sindicat} \quad 421 = 427 \quad 1100 \quad 2 \text{ p}$$

2. Achitarea viramentelor și a salariilor nete ale personalului:

$$43102 = 770 \quad 41750 \quad 1 \text{ p}$$

43104 = 770 16700 1 p

444 = 770 10855 1 p

421 = 770 94095 1 p

427 = 770 3600 1 p

43106 = 770 3758 1 p

5. Efectuați următoarele înregistrări contabile:

a). Se recepționează o factură de materiale de curățenie în valoare de 8000 lei și se efectuează plata furnizorului. Materiale de curățenie în valoare de 3500 lei se dau în consum în luna curentă.

15 puncte

5 p 302 200102 = 401 200102 8000

5 p 401 200102 = 770 200102 8000

5 p 602 200102 = 302 200102 3500

b). Se achiziționează obiecte de inventar în valoare de 2400 lei, se efectuează plata furnizorului iar obiectele de inventar sunt date în folosință.

15 puncte

5 p 303.01 200530 = 401 200530 2400

5 p 401 200530 = 770 200530 2400

5 p 303.02 200530 = 303.01 200530 2400

c). Înregistrați în contabilitate o factură de utilități (energie termică) în valoare de 15800 lei precum și efectuarea plății acesteia.

5 puncte

2,5 p 610 200103 = 401 200103 15800

2,5 p 401 200103 = 770 200103 15800

Notă: Se acordă 10 puncte din oficiu.